

## Introduzione

## Iscrizione alla piattaforma

## Registrazione

## Recupero password

---

## Introduzione

È possibile che le maschere inserite nel presente manuale siano differenti da quelle effettivamente utilizzate dall'applicativo. Questo è dovuto alla continua attività finalizzata ad apportare miglioramenti nella consultazione delle pagine web di sistema.

La piattaforma *Elenco Fornitori* è lo strumento messo a disposizione degli operatori economici finalizzato a semplificare le procedure di qualificazione.

Ciascun operatore economico, attraverso il portale, può:

- Gestire i propri dati anagrafici in autonomia;
- Inviare la richiesta di abilitazione agli Elenchi dell'Ente;
- Scambiare comunicazioni tramite il sistema di messaggistica integrato.

Il processo di iscrizione è composto da due fasi:

- Registrazione preliminare;
- Richiesta di Iscrizione agli Elenchi e Abilitazione.

La **registrazione preliminare** consente di partecipare per via telematica alle procedure aperte e ristrette, per le quali non è richiesto l'accreditamento agli Elenchi.

Solo dopo aver effettuato la registrazione preliminare l'operatore potrà procedere con la **registrazione completa**, che consentirà di richiedere l'abilitazione agli Elenchi dell'Ente.

L'utente abilitato può essere invitato a presentare offerta in risposta ad una richiesta di preventivo, alle procedure negoziate e può visualizzare il catalogo elettronico dell'ente (se presente).

[\[torna all'indice\]](#)

---

## Iscrizione alla piattaforma

Per registrarsi alla piattaforma **Albo Fornitori e Professionisti e Gare Telematiche**, dalla Home Page cliccare su *Registrati* a centro pagina.

Login con CNS   Login   Registrati

**MERCATO ELETTRONICO** **ELENCO FORNITORI E GARE TELEMATICHE**

Pubblica amministrazione

HOME   BANDI DI GARA   BANDI SCADUTI   MERCATO ELETTRONICO   Venerdì, 21 Ottobre 2016@11:25:24 GMT+1 (Roma)   Italiano

**Benvenuti nella piattaforma digitale per la gestione del Mercato Elettronico.**

Gli operatori che intendano pubblicare il proprio catalogo sul Mercato Elettronico, o iscriversi negli elenchi professionali o come ditte esecutrici di lavori pubblici, devono effettuare la registrazione alla piattaforma. Successivamente, attraverso una procedura guidata, saranno abilitate le credenziali per accedere all'area riservata, nella quale sarà possibile partecipare immediatamente ad una "Procedura Telematica Aperta" oppure proseguire con le successive fasi di qualificazione agli Albi informatizzati o la richiesta di Abilitazione al Mercato Elettronico. La partecipazione alle "Procedure Negoziato" è consentita esclusivamente agli operatori abilitati agli Albi informatizzati.

**Mercato Elettronico.** In allegato il Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico e il relativo Regolamento:

- Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico
- Regolamento del Mercato Elettronico

**Gestione Albi informatizzati e Gare telematiche.** In allegato il Regolamento di istituzione degli Albi e il relativo disciplinare:

- Regolamento di Istituzione degli Albi informatizzati
- Disciplinare

**Ultimi avvisi pubblicati**

| Oggetto   | Data Pubblicazione | Data Scadenza    |
|---|--------------------|------------------|
| Comunicazione del 3 settembre 2015 inerente le iscrizioni in sospenso | 03 settembre 2015  | 31 ottobre 2016  |
| Aggiornamento Regolamento di Abilitazione al Bando                    | 18 settembre 2014  | 20 febbraio 2017 |

[Leggi tutte gli avvisi](#)

[\[torna all'indice\]](#)

## Registrazione

Cliccando su *Registrati* si inizierà una procedura guidata in quattro step, in cui verrà richiesto l'inserimento di alcuni dati obbligatori.

Al primo step **Registrazione**, selezionare la tipologia di attività relativa alla propria azienda. Per ogni tipologia selezionata, la piattaforma mostrerà delle didascalie esplicative che aiuteranno l'operatore nella scelta della tipologia più adatta a lui.

**NOTA 1:** In questa fase, selezionare dal menu a tendina la **tipologia di iscrizione all'elenco attinente all'attività prevalente** della propria azienda. Coloro i quali si saranno registrati come Impresa di lavori pubblici e assimilate, Azienda Fornitrice di Beni e Servizi e Cooperativa di tipo A e B avranno comunque, nella fase di registrazione completa, la possibilità di iscriversi a due elenchi (Aziende esecutrici di Lavori Pubblici e Fornitori di beni e servizi) in un'unica procedura.

**NOTA 2:** Coloro i quali si saranno registrati come Impresa di lavori pubblici e assimilate, Azienda Fornitrice di Beni e Servizi e Cooperativa di tipo A e B, una volta completata la registrazione preliminare, dovranno selezionare l'elenco per il quale hanno fatto la registrazione (Fornitore di Beni e Servizi o Esecutori di Lavori Pubblici o entrambi). Per farlo è necessario accedere alla propria Area Riservata, nella sezione "*Gestisci la tua iscrizione*" alla voce "*Seleziona Elenco*" e selezionare uno o entrambi gli albi. Per ulteriori informazioni fare riferimento alla guida relativa all'iscrizione agli albi.

Inserire un indirizzo e-mail valido, evitando l'inserimento di un indirizzo di posta certificata.

Inserire una password a scelta.

*Registrazione di base: selezionare la tipologia*

MERCATO ELETTRONICO ELENCO FORNITORI E GARE TELEMATICHE

Publica amministrazione

HOME BANDI DI GARA BANDI SCADUTI MERCATO ELETTRONICO Venerdì, 21 Ottobre 2016@16:11:28 GMT+1 (Roma) Italiano

**Informazioni preliminari alla registrazione**

Per la registrazione al Mercato Elettronico, l'Albo Fornitori e la partecipazione alle Gare è obbligatorio il possesso, da parte del Legale Rappresentante dell'azienda, di un certificato di firma digitale in corso di validità, ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata.

L'iscrizione all'Albo Fornitori non pone alcun vincolo in capo all'Ente per l'assegnazione delle forniture né costituisce graduatorie o attribuzioni di punteggi o altra qualsivoglia classificazione di merito.

Guida all'Iscrizione Guida operativa alla Firma Digitale ed utilizzo PEC >> Categorie di Iscrizione agli Albi

**REGISTRAZIONE**

\* Tipologia di iscrizione: Consorzio stabile di società  
 Azienda fornitrice di Beni e Servizi  
 Impresa esecutrice di Lavori Pubblici o assimilate  
 Soggetti giuridici no profit  
 Società Cooperativa  
 Associazione Temporanea di Imprese  
 Consorzio stabile di società  
 Professionista Tecnico  
 Raggruppamento Temporaneo di Professionisti  
 Studio Associato  
 Consorzio di professionisti  
 Società di Ingegneria  
 Società di Professionisti Tecnici  
 Altra Tipologia di Professionista  
 Società di Professionisti o Studi Associati non Tecnici  
 Operatori Sociali

Dopo aver compilato tutti i campi, cliccare su *Avanti*.

Nella sezione **Profilo utente**, inserire i dati personali del Legale Rappresentante o del Procuratore e cliccare *Avanti*.

*Registrazione di base: profilo dell'utente*

1. REGISTRAZIONE  
 2. **PROFILO UTENTE**  
 3. PRIVACY E TERMINI  
 4. FINE  
 GUIDA ALLA REGISTRAZIONE

**INFORMAZIONI ATTIVITÀ**

\* Denominazione:   
 Partita iva:   
 \* Codice fiscale:

**ANAGRAFICA DICHIARANTE**

\* Nome:   
 \* Cognome:   
 \* Codice fiscale:

**LUOGO E DATA DI NASCITA**

\* Data di nascita: 21/10/2016  
 \* Nazione: Italia  
 Provincia: Seleziona...  
 \* Comune: Seleziona...

Indietro Avanti

BROWSER SUPPORTATI

Nella sezione **Privacy**, leggere attentamente termini e condizioni della piattaforma e della Privacy, selezionare tutte le caselle e cliccare *Avanti*.

*Registrazione di base: accettare i termini sulla privacy*

## PRIVACY E TERMINI

### Informativa privacy

Letta l'informativa ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003. In conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, l'amministrazione la informa di quanto segue: i dati personali che Lei vorrà liberamente comunicarci verranno registrati e trattati in via del tutto riservata dall'amministrazione per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività dell'amministrazione comunale medesima. I suoi dati non saranno diffusi o comunicati a terzi. Secondo quanto previsto dell'art. 13 del decreto, in qualsiasi momento e in modo del tutto gratuito Lei potrà consultare, integrare, far modificare o cancellare i Suoi dati, od

\* Accetto l'informativa sulla privacy

### Termini e condizioni d'utilizzo

\* Dichiaro di aver preso visione e di accettare il regolamento sulle condizioni d'uso di seguito indicate:

[Regolamento utilizzo sistemi di e-Procurement](#)

**✘ E' obbligatorio accettare tutte le condizioni**

Indietro

Avanti

La registrazione di base è stata completata.

## ATTIVAZIONE UTENTE

\* Codice di attivazione:

Attiva utente

## REGISTRAZIONE COMPLETATA!

E' stata inviata un'email alla sua casella di posta contenente un collegamento: per confermare la registrazione al servizio clicchi su quel link. Dopo la conferma sarà reindirizzato sul sito per poter continuare col processo di iscrizione, e abilitato alla gestione dei suoi dati. Potrà in ogni momento accedere al portale utilizzando la sua email e la sua password.

Clicca [qui](#) per tornare alla pagina principale

**Attenzione:** Se l'e-mail non dovesse pervenire entro 10 minuti, verificare che non sia stata recapitata nella posta indesiderata; in tal caso, classificarla come "posta non indesiderata" per riceverla correttamente.

Vi verrà inviata una mail di conferma contenente un codice alfanumerico di 8 cifre.

Per attivare completamente l'account è necessario inserire il codice di attivazione sottostante che le verrà chiesto una volta effettuato il primo accesso.

Il suo codice di attivazione è: **KA45IVCD**

Dovrete copiare e incollare il codice ricevuto nell'apposito campo durante il vostro primo accesso per poter attivare il vostro account ed usufruire dei servizi del gestionale.

## ATTIVAZIONE UTENTE

\* Codice di attivazione:

Attiva utente

Dopo aver attivato il vostro utente potrete procedere con il processo di iscrizione o partecipare ad

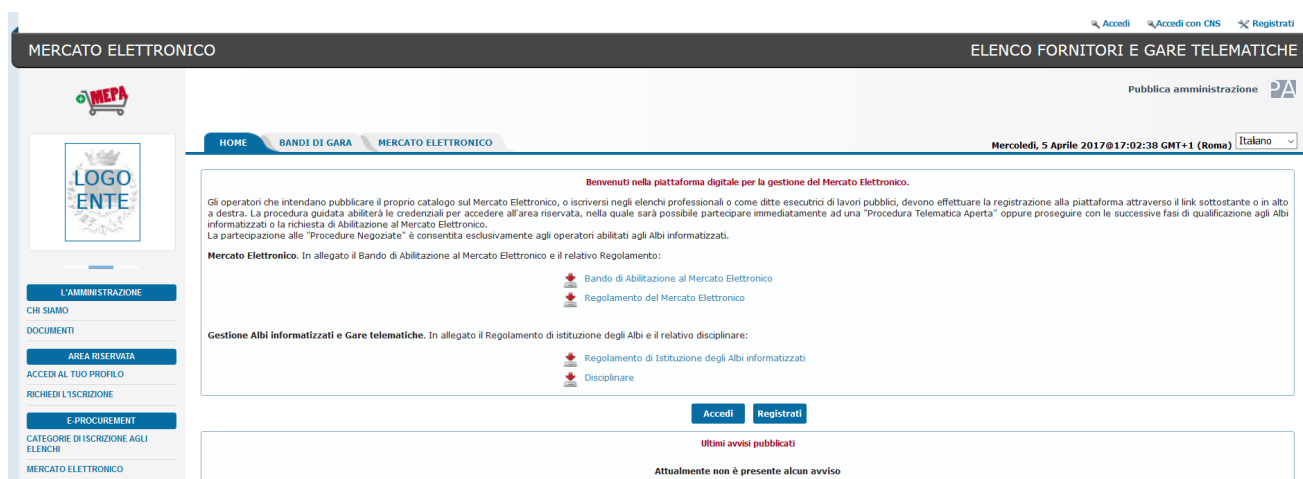
una gara telematica a procedura aperta.

[\[torna all'indice\]](#)

## Recupero password

Qualora, dopo aver effettuato la registrazione, si sia dimenticata la password di accesso, è possibile recuperarla in piena autonomia.

Per recuperare la propria password è necessario cliccare sul pulsante *Accedi* posto al centro della Home Page e nell'angolo in alto a destra di ogni pagina del software.



Nella pagina di accesso cliccare poi sul collegamento *Hai dimenticato la password?* posto sotto i campi username e password.



Per recuperare la password, compilare l'apposito campo indicando l'indirizzo mail utilizzato per la registrazione e cliccare sul comando *Richiedi*. Il software trasmetterà una comunicazione all'indirizzo mail. Nella comunicazione è contenuto un link da cliccare per accedere alla pagina in cui inserire la nuova password.

Qualora non si ricordi l'indirizzo mail utilizzato per la registrazione, compilare l'apposito campo indicando il codice fiscale del rappresentante legale o la partita IVA dell'azienda e cliccare sul comando *Richiedi*. Il software trasmetterà una comunicazione all'indirizzo mail, di cui verrà mostrata un'anteprima.

Qualora infine la mail utilizzata per la registrazione non sia più esistente o non sia più attiva, è possibile aprire una richiesta al Supporto Tecnico tramite il collegamento posto nel menu sinistro della Home Page del software. Nella richiesta è necessario specificare i seguenti dati: Partita IVA, Codice Fiscale, dati e documento di identità dell'amministratore, comunicando il nuovo indirizzo email da utilizzare per l'accesso e il recupero password.

[\[torna all'indice\]](#)